

入会のしおり

※ロングウッドの料金表記は全て税込表記となっております。

●入校手続き（月会費・口座振替・入会金・年会費）について

- ① スクールは1ヵ月4回単位の月会費制です。
- ② 入会金5,500円・初年度年会費3,300円が必要です。（キャンペーン等により免除割引になる場合があります）
- ③ 年会費は、入会月に毎年3,300円を月会費と一緒に口座振替させていただきます。
- ④ 入会時2ヵ月分の月会費は受講開始時まで現金にてフロントでお支払ください。
※上記2ヵ月分の月会費はいかなる場合もご返金いたしかねますので、ご了承ください。
- ⑤ 3ヵ月目よりご指定の銀行口座より口座振替となります。お申し込み時に口座振替の手続きをお済ませください。記帳名は「デンサンシステム」か「ロングウッド」等になります。
- ⑥ お引落しは毎月2日となります。金融機関がお休みの時は翌日のお引落としになります。
- ⑦ 1講座目は口座振替となりますが、お客様のご都合で口座手続きをされず現金支払いの場合、事務手数料として毎月550円を別途頂戴いたします。
- ⑧ レッスン予約管理システム「サービスエース」をお客様がお持ちの端末にご登録いただき、ログイン後、メールの設定を行ってください。 ※こちらのメールに営業のメールは発信されませんのでご安心ください。

●休会・退会について

- ① 休会・退会される場合は、前月の15日までに届出用紙をご提出ください。
- ② 前月の15日を過ぎた場合、休会・退会はできませんのでご了承ください。
- ③ 休会・退会はお電話での仮受付はいたしますが、後日届出用紙をご提出ください。
- ④ 休会・退会は月期単位となりますので、1回でも受講された場合はお受けできません。
- ⑤ 休会費は1ヵ月1,100円となります。口座振替にてお引落としさせていただきます。
- ⑥ 休会中にも年会費は、休会費と合わせて口座振替させていただきます。
- ⑦ 休会中のスクール受講・振替受講・家族間振替はできませんが在籍していたクラスの籍が確保できます。
- ⑧ 休会前の振替は保持され再入会後に有効期限が残っていれば振替受講できます。
- ⑨ 復帰される場合は、事前に連絡し、再入会届（休会取り消し）をご提出ください。
- ⑩ 自己都合での休会は原則3ヵ月迄とさせていただきます。3ヵ月後の15日までにご連絡をさせていただきます。
- ⑪ 退会后1年未満に再びご入会される場合は、受講料2ヵ月分と年会費を頂戴することとなります。

●振替受講について

- ① スクールを欠席された分は、他のクラスへの振替としてご利用いただくことができます。
- ② 欠席される際は、クラス開始30分前までにサービスエースを利用しご連絡ください。
※他の方の振替枠となります。 ※不明な場合はフロントへのお電話でも結構です。
- ③ 連絡のない場合、振替権利の消失となりますのでご了承ください。
- ④ 振替の有効期限は1年間です。（例：3月期欠席の分→次年度2月期終了まで有効）
- ⑤ 休会中・退会後は振替利用できませんのでご注意ください。
- ⑥ 振替の同時予約数は最大2回です。振替手数料220円が必要です。
- ⑦ 振替クラスは受講中のクラスと同レベルか一つ下のクラス（入門除）をご利用ください。
- ⑧ 祝日・祭事・天候等でスクールを休校させていただくことがあります。その際は無料振替枠となります。

●クラス変更・進級について

- ① ご都合の時間、クラスが合わない場合は月期単位でクラス変更することができます。
- ② 進級につきましては、コーチの認定が必要です。
- ③ クラス変更・進級をされる際は、期が始まる前日までに変更届をご提出ください。
※複数受講者が、クラスを減らす場合も同様です。

●各種割引・特典について

- ① 複数受講割引
1ヵ月間に2講座以上の受講をされる場合、2講座目より2,200円の割引があります。（入門対象外）
- ② 家族間振替
スクール在籍されているご家族間で振替を共有できます。
休会中、退会済のご家族の振替は共有できません。
同居同一のご家族に限らせていただきます。
入門・ジュニア・ペアレンツクラス（50分）の振替枠2つで、80分クラス1つに振替することができます。

●その他

- ① 天候等（台風などの警報発令時）でスクールを休校させていただくことがあります。（休校分は無料振替）
その際はサービスエースよりメールにてお知らせいたします。（ホームページでもご確認いただけます）
※個別にご連絡は致しませんので、ご不明な点はお電話にてお問い合わせください。
※従業員の避難・安全の観点から、最少人数での対応となりますことをご容赦ください。
- ② 会員証を破損又は紛失された場合は再発行料110円が必要となりますので大切にご利用ください。
- ③ 担当コーチが病欠、冠婚葬祭、有給休暇、社内催事等で変更になる場合は代行コーチがレッスンをを行います。
- ④ クラス編成レッスンスケジュール変更、従業員の配置転換等で担当コーチが変更される場合があります。
- ⑤ 料金表、レッスンスケジュール、スクールカレンダーはホームページに掲示しています。
- ⑥ この案内にない事項、規約に関しては、館内掲示物等に準ずるものとします。
- ⑦ 規約、しおり等の変更はホームページにて更新する旨を館内掲示することで告知されたものとします。